



## Avtale om etiske regler

mellom

Norsk Audiografforbund (NAF) og .....

### 1. Formål

Formålet med denne avtale er å nedfelle spesifikke atferdsregler (rules of conduct) som skal gjelde i forholdet mellom hver enkelt audiograf og hver enkelt leverandør. Dette er regler som på en forpliktende måte regulerer viktige deler av den opptreden som forventes mellom disse to parter.

I tillegg til denne avtale er partene bundet av øvrig regelverk som regulerer partenes opptreden og partenes virksomhetsutøvelse, slik som lov om helsepersonell, regler som gjelder ved anbud i forhold til NAV og bransjens eget etiske regelverk.

### 2. Bundethet

Norsk Audiografforbund er part på den ene siden og forplikter gjennom sine vedtekter å forplikte hvert medlem til korrekt opptreden i henhold til denne avtale.

Avtalen forutsettes inngått og signert av hver enkelt leverandør som selvstendig part.

### 3. Faglig uavhengighet

Prinsippet om faglig uavhengighet (jf lov om helsepersonell) betyr at audiografen utelukkende skal legge sine faglige kunnskaper, sitt faglige skjønn og hensynet til pasienten til grunn i sin yrkesutøvelse.

### 4. Sponsorvirksomhet/markedsføring

Det skal ikke forekomme sponsorvirksomhet, markedsføring, bidrag eller liknende fra leverandør opp mot den enkelte audiograf. Dette gjelder alle former for reklame på hjemmeside, bil, arrangement eller lignende samt annen eventuell finansiering av virksomhet som kan tilbakeføres til den enkelte audiografens yrkesutøvelse (nærstående familie m.v.) Dette gjelder ikke gratis link til leverandørens hjemmesider på audiografers hjemmesider.



## **5. Mottak av gaver/fordel**

Audiografen, skal ikke for seg selv eller andre, motta gave eller annen fordel fra leverandør som er egnet til, eller ment til å påvirke det profesjonelle forholdet på noen måte.

Audiografen skal heller ikke bruke sin stilling til å skaffe seg slik fordel til seg selv eller andre.

Leverandør skal ikke motta slik gave eller fordel fra en audiograf.

## **6. Kurs/opplæring**

Et godt fungerende helsevesen er avhengig av faglig informasjon om det medisinske utstyret som benyttes. Det er derfor svært viktig at leverandører får anledning til å informere om sine produkter.

For arrangementer i regi av leverandører gjelder følgende: Invitasjon av fagpersonell skal skje skriftlig til den invitertes foresatte, eller med kopi til denne og i tillegg alltid med kopi til institusjonens administrerende direktør. Det forutsettes at det er samsvar mellom arrangementets kostnader som leverandør skal dekke og det faglige innholdet.

I henhold til kontrakt med NAV skal ”På produkt hvor det er inngått avtale med NAV, tilbyr vederlagsfritt kunne tilby opplæring/teknisk kurs/oppdateringskurs/demonstrasjon for formidlernes personell. Kurs skal fortrinnsvis avholdes ved hørselssentralene. Eventuelle reise og oppholds utgifter for formidlerne skal dekkes av den enkelte arbeidsgiver”

Beverting på slike møter skal stå i forhold til det faglige innholdet.

Kostbare reiser, opphold og arrangementer med lite faglig innhold, der andre enn audiografens arbeidsgiver dekker utgiftene er uakseptabelt (hentet fra NHOs ...over streken).

## **7. Utvikling av gaver/fordel i fritid**

Det skal ikke utveksles ytelser mellom en audiograf og privat bekjente som kan knyttes til en leverandør som er egnet til, eller ment til å påvirke det profesjonelle forholdet mellom audiografen og leverandøren.



## **8. Tilpasning av utstyr/høreapparater**

Leverandørens representant kan være tilstede sammen med audiografen ved tilpasning av utstyr/høreapparater, men kan ikke ta en konsultasjon alene sammen med en bruker på en høresentral/klinikk.

## **9. Fieldtest**

Avtale om kliniske undersøkelser skal skje skriftlig, med kopi til kundens foresatte og innenfor en tidsbegrenset periode.

Utprøving av utstyr som er ønsket av leverandøren, for eksempel testing av nye produkter, kan bekostes av leverandøren. Leverandørene skal respektere anbudsperioden og ikke levere varer som forstyrrer løpende avtaler. Utprøving av medisinsk utstyr som er ønsket av kunden, skal bekostes av kunden.

## **10. Oppdrag - freelance**

Person som arbeider hos eller for en leverandør kan ikke ta oppdrag for en audiograf ved høresentral/ privat klinikk.

## **11. Personlige invitasjoner**

Leverandøren kan ikke sende personlige adresserte invitasjoner når audiografer ønskes innkalt til kurs, seminarer eller kongress.

\*\*\*\*\*

\_\_\_\_\_  
Dato, Norsk Audiografforbund

\_\_\_\_\_  
Dato, Leverandør